

Hinweise zum Foto

Die Fotos sollten im Format eines Passfotos sein. Die Bilder müssen das unbedeckte Gesicht der Kameradin / des Kameraden ohne Kopfbedeckung zeigen. Die Bilder sollen möglichst in Dienstkleidung vor neutralem Hintergrund gemacht werden.

Die Bilder können mit einer guten Digitalkamera im eigenen Feuerwehrhaus gemacht werden.

Mit einem entsprechenden Programm, wie z.B. dem Passbildgenerator http://www.chip.de/downloads/Passbild-Generator_32502999.html lassen sich die Bilder anpassen.

Bestellung Feuerwehrdienstausweise					
DFV-Abbruchcode	Anzahl	Status	Ausstellende Behörde		
x4PT9573d5	5	Auftrag unbekannt	Gemeinde Musterstadt		
Nachname	Vorname	Geburt	Geburtsort	Ausweis-Nr.	Foto
1				005541019002	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt
2				005541032002	

Eigenes Wappen

Ist bei der Bestellung angegeben worden, ein eigenes Wappen auf den Dienstausweis drucken zu lassen, kann dieses ebenfalls unter dem Bereich „Feuerwehrdienstausweis-Bestellung“ hochgeladen werden.

DFV-Abbruchcode	Anzahl	Status	Ausstellende Behörde		
x4PT9573d5	5	Auftrag unbekannt	Gemeinde Musterstadt		
Wappendatei:					
Nachname	Vorname	Geburt	Geburtsort	Ausweis-Nr.	Foto

Ausweisnummer

Die Ausweisnummer ergibt sich selbstständig aus dem Verwaltungsprogramm Fox und ist mit einer jeweiligen Nummer für den Kreis oder die Stadt hinterlegt (005 z.B. für die Stadt Lübeck).

Feuerwehren / Kreise, die nicht das Verwaltungsprogramm Fox nutzen, müssen eine eigene Ausweisnummer erstellen. Diese wird mit 999 enden.



Datenschutz

Die personenbezogenen Daten werden lediglich zur Ausweiserstellung übertragen und werden 4 Wochen nach der Erstellung der Ausweise gelöscht.

Weitere Informationen:

<https://www.hfuknord.de/hfuk/leistungen/unfallschutz/checkkarte-versicherungsnachweis.php>

<https://ehrenamtskarte.de/bonusangebote/>



INFORMATION



Der neue Feuerwehr-Dienstausweis für die schleswig-holsteinischen Feuerwehren im Scheckkartenformat



Neue Dienstausweise für die Feuerwehren in Schleswig-Holstein

Anleitung zur Ausweiserstellung und Bezahlung

Ein neuer Dienstausweis für die Feuerwehren

Mit dem neuen Erlass des Ministeriums für Inneres, ländliche Räume und Integration, werden die Dienstausweise für die Feuerwehren im Land Schleswig-Holstein grundlegend reformiert. Statt der bisher gebräuchlichen roten Papierausweise gibt es nun einen Ausweis im Scheckkartenformat. Die zum Inkrafttreten dieses Erlasses ausgestellten Dienstausweise behalten ihre Gültigkeit.

Der Erlass kann nach der Veröffentlichung auf der Homepage des Landesfeuerwehrverbandes nachgelesen werden. Der neue Ausweis dient neben der Legitimation als Einsatzkraft auch als Versicherungsnachweis der HFUK Nord und als Ehrenamtskarte des Landes Schleswig-Holstein. Der Landesfeuerwehrverband wird zudem den Inhabern der neuen Dienstausweise auf Landesebene weitere Vergünstigungen ermöglichen. Hierzu mehr auf der Homepage des LFV unter dem Bereich Dienstausweise.

Kosten und Abwicklung

Die neuen Ausweise werden durch das Versandhaus des deutschen Feuerwehrverbandes gedruckt und können auch dort bestellt werden.

Es besteht die Möglichkeit, gegen Aufpreis einen Ausweis mit Magnetstreifen oder RFID-Chip zu bestellen, wenn diese benötigt werden.

Es können sowohl Einzelne als auch mehrere Ausweise auf einmal bestellt werden.

Durch die finanzielle Förderung aus dem „Lottotopf“ des Landesfeuerwehrverbandes, konnten die ersten 25.000 Dienstausweise entsprechend bezuschusst werden. Somit kostet ein Ausweis 1,82 € inkl. MwSt.

Die Ausweise können mit dem Gemeindewappen individualisiert werden, hierfür entstehen einmalige Kosten in Höhe von 15 €.

Der Ausweis muss durch die Gemeinde / Stadt beschafft werden. Die Bestellung der Ausweise und Eingabe der Daten kann durch die Behörde an den Wehrführer oder eine von ihm autorisierte Person weitergegeben werden. Die Bestellung der Ausweise erfolgt dann in Rücksprache mit der Gemeinde / Stadt beim Versandhaus des DFV.

Hinweise zum Zahlungsverkehr müssen dem weiteren Bestellvorgang auf der Seite des Versandhauses entnommen werden.



Bestellung:

Die Dienstausweise Schleswig-Holstein können hier:

<http://www.feuerwehrversand.de/7/apg/251/Dienstausweise.htm>

bestellt werden. Bei der Bestellung muss die Anzahl der notwendigen Ausweise angegeben werden. Nach der Bestellung wird euch eine E-Mail mit einem Link zur Datenübermittlung sowie einem Code mitgeteilt. Hiermit können dann die Daten für die Ausweise eingegeben werden (gilt für Feuerwehren ohne Fox112-Zugang).



Bei der ersten Bestellung muss hier auch, soweit gewünscht, das Gemeindewappen hochgeladen werden. Wird kein eigenes Wappen gewünscht, wird automatisch das Schleswig-Holstein-Wappen eingesetzt.

Datenübermittlung auf der Seite des Feuerwehrversandhauses

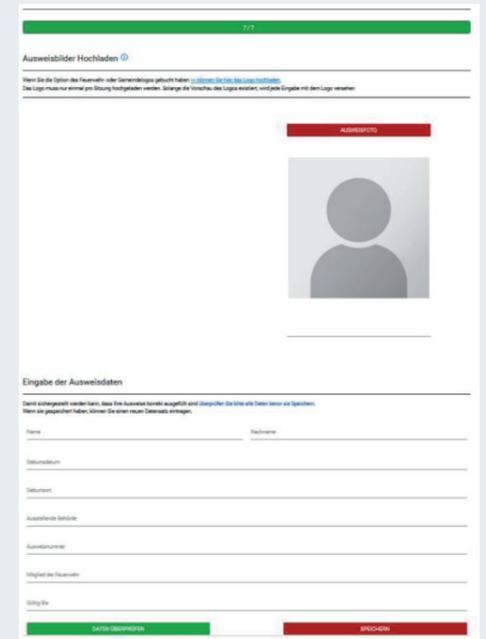
Über <http://www.dienstausweis-datenerfassung.de/public/> und den **Zugangscode** können nach einer Bestellung die Daten der Kameradinnen und Kameraden in ein online Formular eingetragen werden.

Ebenso müssen Fotos hochgeladen werden (siehe Hinweise zum Foto auf der Rückseite). Die Fotos lassen sich nach dem Hochladen bearbeiten und können an die geforderte Größe angepasst werden. Bei der Dateneingabe muss mit großer Sorgfalt vorgegangen werden, da diese Daten auf den Ausweis gedruckt werden und nicht nachträglich geändert werden können.

Folgende Daten sind erforderlich:

Name, Vorname, Geburtsdatum, Ausweisnummer, Name der Feuerwehr, Geburtsort, Ausstellende Behörde (dies ist die Gemeinde / Stadt).

Feuerwehren / Kreise, die nicht das Verwaltungsprogramm Fox nutzen, müssen eine eigene Ausweisnummer erstellen. Diese wird mit 999 enden.



Datenübermittlung über das Verwaltungsprogramm FOX 112

Im Verwaltungsprogramm Fox-112 haben grundsätzlich alle Administratoren und Co-Administratoren auf Weherebene das Recht die „Feuerwehrdienstausweis-Bestellung“ zu bearbeiten. Sie können dieses Recht, wie gewohnt, auf ihre jeweiligen Mitbenutzer übertragen.

Dies erfolgt über die neue Funktion „**Feuerwehrdienstausweis-Bestellung**“.

Die für die Ausweise erforderlichen Daten werden direkt aus dem Verwaltungsprogramm übernommen.

Hierfür wird der Code des Versandhauses eingetragen und die Kameradinnen und Kameraden ausgewählt, für die ein Ausweis bestellt werden soll.

Fehlende Datenfelder sind rot hinterlegt und verhindern eine Datenübermittlung an das Versandhaus. Änderungen oder Datenergänzungen der persönlichen Daten müssen direkt in den Personaldatensätzen durchgeführt werden und werden dann automatisch in der „Feuerwehrdienstausweis-Bestellung“ ergänzt



DFV-Abbruchcode	Anzahl	Ausweise	Status	Ausstellende Behörde	
x4P T9573d5	5	Auftrag unbekannt	Ausstellende Behörde		
Nachname	Vorname	Geburt	Geburtsort	Ausweis-Nr.	Foto
1				005541019002	
2				005541032002	
3				005541082002	
4				005541029002	